



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome/ Cognome	Luciana Selmi	
Indirizzo	Roma (RM) Via della Pisana, 342	
Telefono	06/66141296	Cellulare: 331/2597002
PEC	selmi@legalmail.it	
E-mail	<u>L.selmi@alice.it</u>	
Cittadinanza	Italiana	
Data di nascita	05/04/1959	
Sesso	Femminile	

Esperienza professionale

Date	Laurea in giurisprudenza con conseguimento della abilitazione allo svolgimento dell'attività forense nel 1991
Lavoro o posizione ricoperti	Avvocato cassazionista

Principali attività e responsabilità	<p>Consulenza ad enti pubblici e società in diritto civile ed amministrativo dal 1994 Attività processuale diritto civile, diritto amministrativo, diritto del lavoro dal 1991 Consulente Presidenza Consiglio Dei Ministri, quale "Esperto in discipline Tecniche e Giuridiche" Prof Mauro Masi 2001 per la redazione Regolamento Generale ed Elettorale SIAE Decreto nomina Esperto materie Giuridiche adottato dal Ministro della Salute ottobre 2005 Responsabile organizzazione interna Associazione Utenti informazione stampa diritto d'autore aderente al Codacons (2000 – 2010) Legale CODACONS (1993-2009)</p> <p>Legale primary sindacato trasporto aereo (1994 – 1998) Legale associazioni rappresentative personale militare (1992- 2000) Legale di enti pubblici territoriali per problematiche relative ai rapporti di lavoro dal 2006 Consulente soc. Autostrade per l'Italia dal 2006 al 2010 e della soc Telepass SPA dal 2010 al 2019 per problematiche attinenti i rapporti con gli utenti dal 2006 ed in materia contrattuale dal 2008 fino al 2019 Componente commissione concorso avvocati 2013 Componente comitato scientifico Protocollo Autorità Vigilanza Contratti Pubblici Consiglio Ordine Avvocati Roma (2013) Componente Commissione Centrale Cooperative presso il Ministero dello Sviluppo Economico (dal 2015 al 2017) Consulente ENPALS per la formazione del personale dirigente in materia di contratti pubblici (2017/2018) Commissario Straordinario dell'IPAB SS. Annunziata di Gaeta dal 23 giugno 2015 al 2019. Presidente IPAB SS. Annunziata di Gaeta ex decreto Presidente Regione Lazio n. T00111 08/05/2019 Commissario Straordinario Consorzio Bonifica Val di Paglia Superiore e Consorzio Bonifica Reatina, ex decreto Presidente Regione Lazio dal 22 dicembre 2016 e decreto del Presidente della Giunta della Regione Lazio n. T00024 del 11 febbraio 2019 Presidente ANBI Lazio, Associazione Nazionale Bonifiche Italiane, dal febbraio 2017 al giugno 2020 Iscritta all'albo degli Amministratori giudiziari dal settembre 2018 Commissario Straordinario "Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Regionale Istituti Riuniti del Lazio con sede in Gaeta (LT) ex decreto del Presidente della Regione Lazio 5 ottobre 2020, n. T00166</p>
SEDE	Proprio studio – via della Pisana 342 Roma
Tipo di attività o settore	Diritto Amministrativo – diritto civile - contrattualistica
Istruzione e formazione	
Date	Ottobre 1988 Laurea in Giurisprudenza presso Università La Sapienza Roma
Titolo della qualifica rilasciata	Avvocato dal 5/12/1991 Avvocato Cassazionista dal 24/09/2003
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Diritto Amministrativo Diritto Civile Diritto societario Diritto del Lavoro
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Capacità e competenze personali	<p>Ottima propensione alla gestione funzionale ed organizzativa strutture complesse Capacità dirigenziale verificata nel corso di attività protratta dal 1993 Elevati risultati conseguiti dalle strutture dirette nell'ambito professionale di elezione Perseguimento degli obiettivi prefissati dalle strutture organizzative dirette- ottima motivazione del personale coordinato Formazione rivolta a professionisti laureati nell'ambito delle discipline giuridiche</p>
Madrelingua	Italiana

Altra(e) lingua(e) **Inglese - Spagnolo**

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Spagnolo

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Livello Avanzato	C1	Livello Avanzato	B2	Livello Intermedio	B2	Livello Intermedio	B2	Livello intermedio
C1	Livello avanzato	C1	Livello Avanzato	B1	Livello Intermedio	B1	Livello avanzato	B1	Livello Intermedio

Capacità e competenze sociali :

Spiccato spirito di gruppo;
Capacità di adeguamento ad ambienti multiculturali;
Ottima capacità di comunicazione
Dette capacità sono state sviluppate in ambienti formativi e professionali

Capacità e competenze organizzative

Elevata capacità di leadership
Spiccato senso dell'organizzazione (esperienza logistica);
Notevole attitudine alla gestione di progetti e di gruppi.
Capacità acquisite presso Associazioni consumatori riconosciute (Codacons)
Riorganizzazione enti pubblici (IPAB e Consorzi di Bonifica)

Capacità e competenze informatiche

Conoscenza dei programmi Office™(Word™, Excel™ e PowerPoint™);
conoscenza browser internet – posta elettronica – interfaccia Windows.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Roma 22 ottobre 2020

Avv. Luciana Selmi